|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kuuloliitto ry** | Kuuloliitto täyttää   Hakemus vastaanotettu |  |

Täytäthän kaikki kohdat, jotta saamme riittävät tiedot avustuksen kohteesta ja sen tarpeesta. Tutustu myös hakuohjeisiin.

**Yhdistyksen yhteystiedot**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Yhdistyksen nimi |  |
|  | Tilinumero |  |
|  | Vastuuhenkilön nimi |  |
|  | Osoite |  |
|  |  |  |
|  | Puhelinnumero |  |
|  | Sähköposti |  |

**Haettava avustus**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.** | Haettavan avustuksen määrä |  |

**Käyttötarkoitus**

|  |  |
| --- | --- |
| **3.** | **Avustettava toiminto on** (Kuvaile tarkemmin kohdassa 4)   Yhdistysten yhteistyön ja verkostoitumisen kehittäminen   Yhdistyksen viestintä   Yhdistyksen vapaaehtoisten digitaitojen ja etäyhteyksillä tapahtuvan toiminnan kehittäminen sekä siihen liittyvät kohtuuhintaiset tekniset apuvälineet ja teknisten järjestelmien lisenssimaksut   Kuulovammaisuuteen, tinnitukseen ja esteettömyyteen liittyviä yleisöluentoja ja tiedotustapahtumia sekä niihin liittyvä aineisto   Vertaistuki- ja kerhotoiminta   Kuulolähipalvelutoiminta |

**Avustuksen käyttösuunnitelma ja kustannusarvio**

|  |  |
| --- | --- |
| **4.** | **Kuvaile lyhyesti avustettavaa toimintoa /hanketta (mitä avustuksella tehdään, ketkä tekevät ja milloin) ja laadi kustannusarvio. Voit toimittaa ne myös erillisinä liitteinä.** |
|  |  |

**Hakemuksen liitteet**

|  |  |
| --- | --- |
| **5.** |  Erillinen suunnitelma tai kuvaus avustettavasta kohteesta   Erillinen kustannusarvio   Muita liitteitä \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kpl |

**Allekirjoitus**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6.** | Paikka ja päivämäärä: |  |
|  | Allekirjoitus ja niemenselvennys  (Vastuuhenkilö) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |